

Suomen Taitoluisteluliitto ry:n työryhmien esteellisyysäännöt

1 § Tarkoitus

Suomen Taitoluisteluliitto ry:n (jäljempänä ”Liitto”) työryhmien esteellisyysäännön tarkoituksena on turvata Suomen Taitoluisteluliitto ry:n (jäljempänä Liitto) työryhmien suorittaman asian valmistelun ja työryhmille mahdollisesti kuuluvan päätöksenteon puolueettomuus, tasapuolisuus, avoimuus ja luotettavuus.

Näissä säännöissä määrätään esteellisyysarvioinnista sekä menettelytavoista tilanteissa, joissa työryhmän jäsenen puolueettomuus asiassa voi vaarantua.

2 § Soveltamisala

Näitä sääntöjä sovelletaan Liiton työryhmiin nimettyihin jäseniin, puheenjohtajiin sekä muihin henkilöihin siltä osin kuin he osallistuvat asian valmisteluun, esittelyyn, päätöksentekoon tai muuhun asian ratkaisuun tosiasiallisesti vaikuttavaan käsittelyyn työryhmässä (jäljempänä ”työryhmän jäsen”).

Työryhmän jäsenenä pidetään tässä säännössä myös Liiton henkilökunnan jäsentä, toimihenkilöä, luottamushenkilöä ja hallituksen jäsentä, jos hänet on nimetty työryhmään tai hän muutoin osallistuu työryhmän asian käsittelyyn edellä tarkoitetulla tavalla.

Näitä sääntöjä ei sovelleta henkilöön, joka osallistuu asiaan ainoastaan kuultavana asiantuntijana, teknisenä avustajana tai muussa sellaisessa roolissa, jossa hän ei osallistu asian valmisteluun tai ratkaisuun, ellei hän tosiasiallisesti käytä asiassa valmistelu- tai vaikutusvaltaa.

Liiton työryhmien tehtävä on lähtökohtaisesti valmistella hallituksen päätöksentekoa. Jos työryhmälle on erikseen annettu toimivalta päättää yksittäisestä asiasta, näitä sääntöjä sovelletaan myös työryhmän omaan päätöksentekoon.

3 § Esteellisyys

Esteellisyys, eli jääviys tarkoittaa sellaista suhdetta työryhmän jäsenen ja käsiteltävän asian tai sen asianosaisten välillä, että hänen puolueettomuutensa asiassa voi objektiivisesti arvioiden vaarantua.

Esteellinen henkilö ei saa osallistua asian valmisteluun, esittelyyn, päätöksentekoon eikä päätöksen täytäntöönpanoon siltä osin kuin toimenpiteet edellyttävät asian sisällöllistä käsittelyä.

Esteellisyyttä koskeva käsittelykielto ei koske puhtaasti teknisiä tai hallinnollisia toimia, jotka eivät sisällä asian sisällöllistä arviointia.

Mikäli esteellinen työryhmän jäsen on osallistunut asian valmisteluun työryhmässä asiassa, joka kuuluu hallituksen tai muun toimivaltaisen toimielimen ratkaistavaksi, asia on tarvittaessa valmisteltava tai käsiteltävä uudelleen ennen lopullista päätöstä.

Mikäli esteellinen henkilö on osallistunut asian ratkaisemiseen työryhmässä tai esteetön henkilö on perusteettomasti suljettu asian käsittelystä asiassa, jossa työryhmällä on itsenäinen päätösvalta, asia on tarvittaessa otettava uudelleen käsiteltäväksi toimivaltaisessa toimielimessä.

4 § Esteellisyysperusteet

Työryhmän jäsen on esteellinen, jos

1. hän tai hänen lähisukulaisensa on asianosainen;
2. hän tai hänen lähisukulaisensa avustaa tai edustaa asianosaista taikka sitä, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
3. asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa hänelle tai hänen lähisukulaiselleen;
4. hän tai hänen lähisukulaisensa on palvelussuhteessa tai siihen rinnastettavassa suhteessa asianosaiseen tai siihen, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
5. hän tai hänen lähisukulaisensa on jäsen tai kuuluu hallitukseen, hallintoneuvostoon taikka muuhun vastaavaan toimielimeen sellaisessa yhteisössä, säätiössä tai muussa organisaatiossa, joka on asiassa asianosainen tai jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
6. luottamus hänen puolueettomuuteensa muusta erityisestä syystä vaarantuu.

Esteellisyyttä arvioidaan samalla tavalla riippumatta siitä, onko työryhmässä kyse asian valmistelusta vai työryhmälle erikseen kuuluvasta päätöksenteosta.

Esteellisyyttä arvioitaessa ratkaisevaa on ulkopuolisen perusteltu käsitys puolueettomuuden vaarantumisesta. Pelkkä yleinen epäluottamus, tavanomainen tuttavuus tai perusteeton epäily ei yksin muodosta esteellisyyttä.

5 § Lähisukulainen

Näissä säännöissä lähisukulaisella tarkoitetaan työryhmän jäsenen:

1. aviopuolisoa, rekisteröidyn parisuhteen osapuolta, avopuolisoa tai muuta henkilöä, joka elää hänen kanssaan parisuhteessa;
2. lasta, lapsen lasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa sekä näiden puolisoita;
3. aviopuolison, avopuolison tai muun parisuhdekumppanin lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa sekä näiden puolisoita; sekä
4. muuta erityisen läheistä henkilöä, jos suhde on laadultaan ja läheisyydeltään rinnastettavissa edellä tarkoitettuun läheissuhteeseen.

6 § Esteellisyyden ilmoittaminen ja ratkaiseminen

Työryhmä ylläpitää lähipiirirekisteriä työryhmän jäsenten esteellisyyksistä. Esteellisyydet tarkistetaan toimikauden alussa. Työryhmän jäsenen tulee ilmoittaa muutoksista toimikauden aikana työryhmän puheenjohtajalle ilman aiheetonta viivettä.

Työryhmän jäsenen tulee itse arvioida esteellisyytensä ja ilmoittaa viipymättä työryhmän puheenjohtajalle sellaisesta sidonnaisuudesta, suhteesta tai muusta seikasta, joka voi vaikuttaa esteellisyyden arviointiin yksittäisessä asiassa.

Esteelliseksi itsensä katsovan jäsenen tulee vetäytyä asian käsittelystä. Jäsenellä on oikeus antaa lyhyt selvitys esteellisyyksymyksestä ennen asian ratkaisemista, minkä jälkeen hänen tulee poistua asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Epävarmassa tapauksessa työryhmän jäsenen tulee vetäytyä asian käsittelystä.

Jos esteellisyydestä syntyy epäselvyyttä eikä jäsen vetäydy oma-aloitteisesti, puheenjohtajan on saatettava esteellisyyksymys muun työryhmän ratkaistavaksi. Asianomaisella jäsenellä ei ole oikeutta osallistua oman esteellisyytensä ratkaisemiseen.

Työryhmän puheenjohtajan on vietävä työryhmän tekemä esteellisyyssratkaisu ja sen vaikutus valmisteluun Liiton hallituksen tietoon silloin, kun esteellisyyksymyksellä on tai voi olla merkitystä asian jatkovalmistelulle, päätöksenteolle tai työryhmän kokoonpanolle.

Jos työryhmän puheenjohtaja on esteellinen, asian käsittelyä johtaa työryhmän varapuheenjohtaja tai, jos sellaista ei ole nimetty, työryhmän tähän tehtävään valitsema jäsen.

Työryhmän kokouksen pöytäkirjaan tulee merkitä työryhmän jäsenen poistuminen esteellisenä ja esteellisyyden syy.

7 § Asian saattaminen Liiton hallituksen käsiteltäväksi

Jos esteellisyysääntöjä epäillään rikutun asiassa, jota työryhmä on valmistellut hallituksen päätettäväksi, asia voidaan saattaa hallituksen arvioitavaksi ennen lopullista päätöstä tai, jos päätös on jo tehty, sen uudelleen käsittelyn harkitsemiseksi.

Jos esteellisyysääntöjä epäillään rikutun asiassa, jossa työryhmällä on ollut itsenäinen päätösvalta, asia voidaan saattaa hallituksen arvioitavaksi työryhmän menettelyn asianmukaisuuden ja asian mahdollisen uudelleen käsittelyn arvioimiseksi.

Hallitus voi harkintansa mukaan:

1. todeta, ettei esteellisyysääntöjä ole rikottu;
2. palauttaa asian työryhmälle valmisteltavaksi uudelleen;
3. ottaa asian ratkaistavakseen, jos tämä kuuluu hallituksen toimivaltaan tai jos hallitus voi delegointipäätöksensä nojalla ottaa asian takaisin käsiteltäväkseen; tai
4. määrätä asian uudelleen käsiteltäväksi toimivaltaisessa toimielimessä.